



U.O.B. N 1 – Affari Istituzionali, del Personale e Legali

DETERMINAZIONE n. 9 DEL 23 FEB. 2017

OGGETTO: “Rimborso spese al sig. Laudani per attività di collaborazione nell’ambito della definizione di alcune pratiche relative al riconoscimento di benefici giuridici ed economici del personale”

**Ente Parco delle Madonie – Ente di Diritto Pubblico**

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) – Tel. (0921) 684011 – Fax (0921) 680478

C.F. 95002760825 sito INTERNET: [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) - e-mail: [parco@parcodellemadonie.it](mailto:parco@parcodellemadonie.it)

Oggetto: “Rimborso spese al sig. Agatino Laudani per attività di collaborazione nell’ambito della definizione di alcune pratiche relative al riconoscimento di benefici giuridici ed economici del personale”

**IL DIRIGENTE DELLA U.O.B. 1- Affari Istituzionali, del Personale e Legali.**

Incaricato con contratto decorrente dal 10/11/2016 e fino al 09/11/2018;

VISTA la circolare del Direttore del 20/09/2006 prot. n- 185/Dir. con la quale lo stesso ha delegato ai dirigenti l’adozione degli atti di liquidazione sugli impegni già assunti, inerenti le materie di competenza dell’U.O.B.;

VISTO il D.A. n. 1489 del 9/11/1989, istitutivo dell’Ente Parco delle Madonie;

VISTA la L.R. n.98/81 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.A. n. 102/GAB del 12/04/2005 con il quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell’Ente Parco delle Madonie di cui alla l.r. n. 10 del 15/05/2000;

VISTO il vigente Statuto Regolamento dell’Ente;

VISTA la determinazione del Direttore n. 576 del 29/10/2008 di riorganizzazione delle strutture di lavoro ex art. L.R. 10/2000;

VISTA la delibera del Consiglio n. 10 del 15/07/2016 ad oggetto “Bilancio di previsione 2016-2018”

VISTA la delibera del Presidente con i poteri del Comitato Esecutivo n. 26 del 11/08/2016 ad oggetto “Bilancio di previsione 2016-2018. Approvazione Bilancio finanziario gestionale” e le successive variazioni

VISTA la nota dell’ARTA prot. n. 1554 del 11/01/2017 assunta al protocollo generale dell’Ente l’11/01/2017 al prot. n. 65 ad oggetto “Autorizzazione Esercizio Provvisorio del bilancio 2017” con la quale si autorizza l’Ente Parco all’esercizio provvisorio, nelle more dell’adozione del bilancio di previsione per il corrente anno e comunque non oltre il 28 febbraio 2017

VISTA la nota prot. 3746 del 06/12/2016 ad oggetto “Richiesta unità di personale per attività di collaborazione” con la quale si richiede al Direttore dell’Ente Parco dell’Etna di poter utilizzare personale per supportare gli uffici dello scrivente Ente nell’ambito della definizione di alcune pratiche relative al riconoscimento di benefici giuridici ed economici del personale, evidenziano che le spese di missione ed eventuale straordinario saranno a carico dello scrivente Ente;

VISTA la nota prot. 3790 del 12/12/2016 ad oggetto: “Seguito nota prot. n. 3746 del 06/12/2016 ad oggetto la richiesta di personale per attività di collaborazione” con la quale si richiede all’Ente Parco dell’Etna, il supporto e la collaborazione del sig. Agatino Laudani al fine di poter definire delle pratiche relative al riconoscimento di benefici giuridici ed economici del personale;

VISTA la nota dell'Ente Parco dell'Etna prot. n. 6008 del 12/12/2016 assunta al prot. n. 3803 del 13/12/2016 ad oggetto "Riscontro nota n. 3746 del 06/12/2016" con la quale si comunica che è stato incaricato il Funzionario Direttivo Agatino Laudani;

VISTA la parcella di missione prodotta dal sig. Agatino Laudani relativa alla trasferta effettuata a Petralia Sottana dal 13 al 14 dicembre 2017 per un importo complessivo di €150,00;

VISTA la determinazione del Direttore n. 224 del 13/12/2016 con la quale è stata impegnata la somma di € 150,00 quale rimborso spese da corrispondere al sig. Agatino Laudani per attività di collaborazione nell'ambito della definizione di alcune pratiche relative al rionoscimento di benefici giurici ed economici del personale;

VISTA l'attestazione finanziaria;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

### DETERMINA

**LIQUIDARE** e pagare in favore del sig. **Agatino Laudani** la somma di **€ 150,00** quale rimborso spese per la trasferta effettuata a Petralia Sottana per attività di collaborazione nell'ambito della definizione di alcune pratiche relative al rionoscimento di benefici giurici ed economici del personale;

**FRONTEGGIARE** la superiore spesa di **€ 150,00** con i fondi appositamente impegnati sul capitolo 010201 "Indennità e rimborso spese per missioni" con determina del Direttore n. 224 del 13/12/2016 in premessa citata; (Imp.277/2016);

Codice SIOPE ~~1215~~ 1030202001

Il Collaboratore Amministrativo  
(Giuseppina Antonia Giaimo)

Il Dirigente della U.O.B. 1  
(Dott.ssa Maria Ardillo)

IMP. 277/2016

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parco delle madonie.it il \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

(Dott. Peppuccio Bonomo)